

# **LEITBILD**

**Ausführungs-  
bestimmungen**

**KAN**

**Katholische Arbeitsstelle Nidwalden**

# Organisation

## KAN - Ausschuss

**Der KAN-Ausschuss setzt sich folgendermassen zusammen:**

- 1 Mitglied des Kleinen Kirchenrates der Katholischen Landeskirche NW (Präsidium)
- 1 Beauftragte/Beauftragter des Kleinen Kirchenrates der Katholischen Landeskirche NW, oder ein weiteres Ratsmitglied
- 2 Delegierte des Dekanats NW (sie/er müssen nicht im Kleinen Kirchenrat der Katholischen Landeskirche NW Einsitz haben)

### **Wahl**

Der KAN-Ausschuss wird durch den Kleinen Kirchenrat der Katholischen Landeskirche NW gewählt.

Das Dekanat besitzt das Vorschlagsrecht für ihre Delegierte oder ihren Delegierten.

### **Aufgaben**

Der KAN-Ausschuss

- erarbeitet die strategischen Ziele der KAN, die vom Kleinen Kirchenrat beschlossen werden
- ist für die Qualitätssicherung auf der strategischen Ebene verantwortlich
- Der KAN-Ausschuss bespricht sich regelmässig mit der Teamleitung
- bereitet die Anstellungen des Personals vor (von der Stellenausschreibung bis zur Wahlempfehlung zuhanden des Kleinen Kirchenrats der Katholischen Landeskirche NW)
- sichtet das Budget und legt dieses dem Kleinen Kirchenrat der Katholischen Landeskirche NW vor
- schlägt die Löhne der KAN-Mitarbeitenden vor und beantragt diese dem Kleinen Kirchenrat der Katholischen Landeskirche NW

- entscheidet über Annahme von Auftragsarbeiten und legt den Deckungsgrad der Finanzierung fest
- führt das Personalgespräch mit der Teamleitung
- ist Schlichtungsstelle
- kann für einzelne Traktanden Fachpersonen als Beraterinnen/Berater beiziehen

## **KAN-Teamleitung**

### **Wahl**

Die Teamleitung wird vom KAN-Ausschuss gewählt. Das KAN-Team hat Mitspracherecht.

### **Aufgaben**

Die Teamleitung

- ist Ansprechperson für den KAN-Ausschuss
- führt Personalgespräche
- ist verantwortlich für die Qualitätssicherung
- delegiert weitere Leitungsaufgaben an die Teammitglieder
- sorgt für angemessene Vernetzung

### **Stellenprozente**

Die Stellenprozente werden aufgrund der wechselnden Bedürfnisse festgelegt.

## **KAN-Team**

### **Anstellung**

Die Mitarbeitenden der KAN werden vom Kleinen Kirchenrat der Katholischen Landeskirche NW angestellt. Das KAN-Team hat Mitspracherecht.

## **Anforderungsprofil**

Das KAN-Team verfügt als Ganzes für alle Arbeitsbereiche über folgende Kompetenzen:

- Offenes Verhältnis und Loyalität zur Katholischen Kirche, kirchlich sozialisiert, geprägt von christlicher Spiritualität
- Kommunikations-, Kooperations-, Team- und Konfliktfähigkeit
- praktische Berufserfahrung, Pfarreierfahrung und Pfarreinähe
- gute Kenntnisse im Konflikt- und Projektmanagement
- adäquates theologisches, bzw. religionspädagogisches Grundwissen und qualifizierte Ausbildung in einem entsprechenden Fachbereich und Arbeitsfeld
- Ausstrahlung, Empathie, Innovation, Flexibilität, Diskretion
- Organisations- und Vernetzungstalent
- Führungskompetenz
- Weiterbildungsbereitschaft
- Erfahrung in Fachberatung
- sprachliche Kompetenz
- gute EDV-Kenntnisse

## **Aufgaben**

Um seine Aufgaben wahrzunehmen, hat das KAN-Team folgende Kompetenzen:

- Das KAN-Team gestaltet die Arbeit im Rahmen der abgesteckten strategischen Ziele frei
- legt die operativen Ziele der KAN fest
- legt die Ansprechpersonen und deren Stellvertretungen für die jeweiligen Arbeitsfelder fest
- arbeitet das Budget aus und legt es dem KAN-Ausschuss vor
- hat Mitspracherecht bei Anstellungen
- sorgt für angemessene Vernetzung

## **Stellenprozente**

Die Stellenprozente werden aufgrund der wechselnden Bedürfnissen festgelegt

## **Arbeitsgruppen**

### **Konstituierung**

Mitglieder der Arbeitsgruppen werden durch KAN-Mitarbeitende berufen.

### **Kompetenzen**

Die Arbeitsgruppen beraten und begleiten KAN-Mitarbeitende in ihrem entsprechenden Arbeitsfeld.

## **Qualitätssicherung**

Die Indikatoren für die Qualitätssicherung entsprechen den Grundsätzen der jeweiligen Arbeitsfelder des Leitbildes der KAN.

Genehmigt durch den Kleinen Kirchenrat  
15. Dezember 2008